

# Årsmelding 2019

## Nofima AS



FOTO: JONNAE BERG JACOBSEN, FRANK GJERDESSEN OG GERTHE IRENE BONDZE

## NOFIMA

### ÅRSBERETNING FOR 2019

#### Forskning og innovasjon for bærekraftig verdiskaping

**Nofimas visjon er «Bærekraftig mat til alle».** Visjonen er ambisiøs, tidsriktig og godt forankret i nasjonale og internasjonale forskningsstrategier. Den setter også en klar retning for hvordan Nofima skal oppfylle sitt formål med å levere forskning og innovasjon som bidrar til bærekraftig matproduksjon og god forvaltning av ressurser fra hav og land.

Med bakgrunn i visjonen har Nofima utviklet sin strategi i løpet av 2019 tydeliggjort sin overordnede strategi i tråd med FNs 17 bærekraftsmål (Sustainability Development Goals - SDG), nasjonale forskningsstrategier og langtidsplaner, samt egne fagstrategier. Nofimas strategi viser hvordan selskapet skal bidra til å løse store samfunnsutfordringer i de sektorene der selskapet har sine kjerneaktiviteter og kompetanse. Strategiene er knyttet opp mot de enkelte bærekraftsmålene, og selskapets forskningsfaglige satsinger viser hvordan Nofima skal bidra til at målene nås.

Nofima har mål om å være et internasjonalt anerkjent, anvendt forskningsinstitutt som leverer fremragende forskning og skaper samfunns- og næringsnyttige resultater som bidrar til verdiskaping og bærekraftig omstilling. Nofima er opptatt av at alle elementene i bærekraftbegrepet ivaretas, miljømessig-, økonomisk-, sosial- og institusjonell bærekraft. Dette danner grunnlaget for selskapets aktiviteter.

Nofimas oppdragsgivere kommer fra akvakulturnæringen, fiskerinæringen, land- og havbasert matindustri, leverandørindustri, fôrleverandør- og ingrediensindustrien, samt offentlig forvaltning. Nofima bidrar med forskningsbaserte løsninger langs hele verdikjeden og gjennomfører prosjekter i nært samarbeid med oppdragsgivere og virkemiddelapparat. Nofima opererer i et konkurranse-utsatt marked og har rundt 70 prosent av inntektene fra prosjekter som er konkurranseutsatt.

Nofima er organisert i tre divisjoner, Mat, Sjømat og Akvakultur og har hovedkontor i Tromsø. Selskapet har forskningsavdelinger i Tromsø, Bergen, Sunndalsøra, Ås og Stavanger. I 2019 brukte selskapet kr 18,2 mill. på egenfinansierte aktiviteter i form av forskningsfaglige satsinger (Fyrtårn), kompetanseheving (Læringsarena) og hospiteringsordning. Dette tilsvarer ca. 4 prosent av netto inntekt. Disse tiltakene skal bidra til at Nofima også fremover holder høy forskningsfaglig kvalitet og samtidig er relevante for næringsliv og forvaltning.

Nofima har relevant kompetanse og faglig profil, og har et betydelig antall prosjekter for næringsliv og offentlig sektor. Nofima opplever god etterspørsel fra oppdragsgivere, og vinner prosjekter i konkurranse med andre forskningsaktører i Norge og internasjonalt (EU). Av virksomhetens inntekter kommer rundt 70 prosent fra konkurranseutsatte prosjekter. Nofima har godt gjennomslag i virkemiddelapparatet (Norges Forskningsråd, Fiskeri- og havbruksnæringens forskningsfinansiering (FHF), Forskningsmidlene for jordbruk og matindustri (FFL/JA), Regionale forskningsfond, Innovasjon Norge, EUs rammeprogram – Horisont 2020 og andre). Styret er tilfreds med samarbeidet med virkemiddelapparatet.

Nofimas forskningsaktiviteter er beskrevet i magasinet «Næringsnytte». I magasinet beskriver Nofima 25 relevante forskningsprosjekter, med henvisning til forskergruppene og hvem som har finansiert prosjektet. Næringsnytte distribueres bredt til næringsaktører, politikere og sentrale personer i departementene. Målet er å vise betydningen av samspillet mellom forskning, brukere og nytteverdi.

Nofima er ved inngangen til 2020 et spisset forskningsinstitutt. Nofima har en tydelig faglig profil rettet mot bærekraftig verdiskaping. Målet er at forskningsresultatene skal være relevante og tas i bruk hos oppdragsgiverne. Det er utviklet klare måltall for oppfølging av selskapets hovedaktiviteter, og som et ledd i selskapets utvikling satses det kontinuerlig på kompetanse og medarbeiderutvikling.

### **Faglig utvikling**

Gjennom 2019 har Nofima levert i henhold til selskapet overordnede strategi, divisjonenes fagstrategier og inngåtte prosjektavtaler. Det er et mål at Nofima har et relevant faglig ståsted og at virksomheten leverer forskning av høy faglig kvalitet og relevans. Selskapet forskningskvalitet hevder seg i den nasjonale og internasjonale konkurransen om forskningsmidler. Dette er blant annet synliggjort gjennom bred deltakelse i EUs Horisont 2020 prosjekter, og Nofima deltar per i dag i 19 EU prosjekter, hvorav fem som koordinator. Det internasjonale samarbeidet gjør også at Nofima er en attraktiv vertsorganisasjon for utenlandske forskere og studenter. Nofimas hospiteringsordning benyttes også for å styrke internasjonale nettverk og vitenskapelig kvalitet.

Nofima har i løpet av året fått tildelt en rekke nye forskningsprosjekter fra Forskningsrådet, forskningsfondene og næringslivet. Spesielt vil styret fremheve at to av Nofimas forskere har fått tildelt midler fra Forskningsrådets program for yngre forskere.

Styret har evaluert selskapets Fyrtårnsatsinger, Peptek og Spectec, og begge programmene styrker vitenskapelig produksjon, samtidig som de fungerer som kjerne i et nettverk av tilgrensende prosjekter. Programmene finansierer også egne stipendiat og post-doc stillinger, og i desember disputerte den første egenfinansierte stipendiaten for doktorgraden ved NMBU. Styret besluttet i 2019 to nye satsinger innen digital akvakultur (Digital Aqua) og bærekraftige løsninger for emballering (PackTech). Styret er tilfreds med at selskapets Fyrtårnsatsinger viser konkrete resultater i form av forskning som tas i bruk og økt vitenskapelig produksjon, og at det skapes betydelige aktiviteter og inntekter utover Nofimas egeninnsats i Fyrtårnsatsingene.

Styret vil fremheve betydningen av selskapets arbeid knyttet til FoU tillatelser innen akvakultur. Nofima er involvert som faglig ansvarlig/medansvarlig i 16 tillatelser som innehas av andre samarbeidspartnere og har i disse en tydelig definert rolle som FoU-aktør med et definert prosjektbudsjett. I tillegg drifter Nofima selv ni egne FoU tillatelser der selskapet gjennomfører egne forskningsprosjekter. Dette muliggjør at Nofima kan gjennomføre fullskala forsøk i tett samarbeid med havbruks- og leverandørindustrien, samtidig som det sikrer forskningsfaglig relevans. Tillatelsene har i 2019 også gitt et viktig bidrag til selskapets inntekter og evne til egenfinansiering av forskning og utvikling,

Det er økt samhandling på tvers av divisjoner, sektorer og fagdisipliner. Prosjektene i Nofima er organisert slik at de henter ressurser fra den forskningsgruppen som har rett kompetanse, uavhengig av divisjon. Det arbeides målrettet i organisasjonen med å styrke samhandlingen på tvers av divisjonene og faggruppene.

I løpet av året har Nofima ledet eller vært deltaker i 599 (606) større og mindre prosjekter. Prosjekttilgangen i 2019 har vært god. Det ble i 2019 startet opp 254 nye prosjekter.

Selskapet hadde i 2019 større vitenskapelig produksjon av publikasjoner med fagfelleevaluering (159) sammenlignet med 2018 (132). I tillegg avla 2 (8) personer ansatt ved instituttet sine doktorgrader ved samarbeidende universiteter. Et viktig virkemiddel for å styrke den vitenskapelige produksjonen er egenfinansierte post doc.-stillinger og stipendiater.

Nofima hadde ved årsskiftet 171 (168) ansatte med doktorgrad. Per årsskiftet har Nofima 10 (18) doktorgradsstipendiatar. Det ble produsert en rekke rapporter og populærvitenskapelige publikasjoner, og selskapet er synlig på arenaer der forskningsresultater presenteres, i fagpresse og riksmmedia. Nofimas medarbeidere er etterspurt som foredragsholdere på konferanser nasjonalt og internasjonalt.

Nofima avholder kurs rettet mot kunder og oppdragsgivere. Kursene er godt besøkt og bidrar til at forskningsresultatene formidles og når ut til brukerne. Samtidig gir industrien viktig tilbakemelding til organisasjonen om utfordringer og fremtidige forskningsbehov.

Styret er fornøyd med den faglige og organisatoriske utviklingen i selskapet, og ønsker særlig å fremme arbeidet knyttet til bærekraft, nytteverdi og relevans. Styret er opptatt av at det løpende arbeides med effektivisering av prosesser og rutiner, slik at selskapet utnytter sine ressurser best mulig.

### **Årsregnskapet**

Nofima har i 2019 en brutto omsetning på kr 676 millioner mot kr 623 millioner i 2018 (+8,4%). Nettoinntekter utgjør i 2019 kr 515 millioner mot kr 479 millioner i 2018 (+7,5%).

Selskapet har opplevd økning i omsetning knyttet til prosjekt- og oppdragsinntekter. Både av industri-/virkemiddelfinansierte prosjekter, Forskningsrådet og EU sammenlignet med 2018. I tillegg har selskapet inntekter fra salg av fisk fra FoU konsesjonene.

Nofima er administrativt ansvarlig for Senter for hav og Arktis. Senteret bidrar med kr 8,2 millioner i netto inntekter. Senterets aktiviteter har ikke resultat effekt i Nofimas regnskap.

Selskapets basisfinansiering fra Norges forskningsråd og tilskudd fra Nærings- og fiskeri-departementet utgjorde i 2019 kr 197 millioner, mot 193 millioner i 2018 (+2%).

Direkte prosjektkostnader er på kr 161 millioner (kr 145mill.)(+11%). Totale driftskostnader, inklusive av- og nedskrivninger utgjorde i 2019 kr 499 millioner mot kr 465 millioner i 2018 (7,5%). Av totale driftskostnader utgjør personalkostnader 65% (66 %) av netto inntekter.

Resultat fra løpende drift, før av- og nedskrivninger og finansielle poster er på kr 27 millioner, mot kr 24 millioner i 2018 (+1,2%). Selskapet brukte kr 19 mill. (kr 15 mill.) på egenfinansierte prosjekter, kompetanseheving og hospiteringsordningen.

Driftsresultatet viser et overskudd på kr 15 millioner (kr 14 mill.) og et årsresultat på kr 19,8 millioner mot kr 17,5 mill. i 2018. Egenkapitalandelen er per 31.12.19 på 46 prosent (i 2018: 46 %). Selskapet har i løpet av året styrket sin soliditet og har en egenkapital i tråd med styrets forventning. Selskapets økonomiske stilling anses som god.

### **Resultatdisponering**

Årsresultatet for 2019 er positivt med kr 19,8 millioner mot et overskudd på kr 17,5 millioner i 2018.

Styret foreslår at overskuddet på kr 19,8 millioner disponeres på følgende måte:

Overført annen egenkapital kr 19,8 millioner. Selskapet skal etter vedtektene ikke dele ut utbytte.

### **Forutsetning om fortsatt drift**

I samsvar med regnskapsloven §§ 3–3 og 4–5 er regnskapet satt opp under forutsetning om fortsatt drift. Det fremlagte årsresultat gir en rettvise oversikt over resultatet og driften for regnskapsåret 2019, herunder hensyntatt de avsetninger som er gjennomført.

### **Samfunnsansvar**

Nofima arbeider målrettet med utfordringer knyttet FNs bærekraftsmål, som inkluderer: sosial-, økonomisk-, miljømessig- og institusjonell bærekraft. Disse ligger til grunn for alle aktiviteter i virksomheten, og har som mål å bidra til bærekraftig og lønnsom matproduksjon og søker i størst mulig grad å begrense miljøpåvirkningen av sin virksomhet. Nofima følger opp og rapporterer dette i henhold til gjeldende retningslinjer.

Styret er opptatt av at Nofima drives i tråd med gjeldende forretnings- og forskningsetiske retningslinjer, selskapets forhold knyttet til ansvarlig, åpen forskning og innovasjon (RRI), og følger regelmessig opp selskapets måloppnåelse i forhold til selskapets formål. Selskapets styring følger anbefalingene i Norsk anbefaling om eierstyring og selskapsledelse, der den er relevant og tilpasset selskapets virksomhet. Selskapet har utarbeidet forskningsetiske og generelle etiske retningslinjer, og har systemer for å følge opp likestilling, HMS-tiltak og arbeidsmiljø.

Retningslinjene er innarbeidet i selskapets introduksjonsprogram for nyansatte og er tema i ledelsens dialog med de ansatte. Det er etablert et organisert samarbeid med tillitsvalgte gjennom kontaktmøter og deltakelse i selskapets styrende organer.

### **Ytre miljø**

Nofima driver aktiviteter som påvirker miljøet. Dette er knyttet til forsøksvirksomhet, FoU- konsesjoner, reisevirksomhet, energibruk og drift av prosessanlegg og laboratorier. Rutiner ved fôrproduksjon, havbruksvirksomhet og håndtering av avfall og utslipp er iverksatt i henhold til gjeldende forskrifter og tillatelser. Selskapets målsetting er at det ikke skal forekomme uønskede utslipp til jord, luft eller vann. Mål er nedfelt i selskapets kvalitetssystem.

I tråd med selskapets strategi på bærekraft er det igangsatt utarbeidelse av en miljøstrategi. Denne skal ha til hensikt å redusere instituttets miljøpåvirkning. Miljøstrategien vil bli ferdigstilt i 2020.

Nofima har ikke hatt hendelser med potensial for skade på det ytre miljø i 2019.

### **Arbeidsmiljø og HMS**

Nofima har et godt arbeidsmiljø med svært kompetente medarbeidere. Selskapets administrasjon har lagt stor vekt på samarbeidet med de tillitsvalgtes organisasjoner og det avholdes regelmessige møter. Sikkerheten til ansatte er overordnet alle andre hensyn i Nofima. Det har i løpet av året vært avholdt fem møter i bedriftens arbeidsmiljøutvalg (AMU) og utvalget fungerer godt. Det avholdes regelmessige møter i alle selskapets HMS-utvalg, som er etablert ved alle lokaliteter. Det er utpekt HMS-koordinator, og selskapet arbeider kontinuerlig med forbedringer innenfor HMS. Det er et godt og systematisk samarbeid med bedriftshelsetjenesten, og det benyttes et elektronisk kvalitetssikringssystem for alle avdelinger i selskapet.

Det ble gjennomført 16 vernerunder, 9 interne revisjoner og 15 risikovurderinger knyttet til virksomhetens arbeidsområder. Det er videre gjennomført tre eksterne revisjoner/tilsyn i 2019.

Arbeidsmiljøundersøkelsen som ble gjennomført høsten 2018 er fulgt opp i 2019. Det ble ikke avdekket forhold som krever særskilt oppfølging. Nofima har iverksatt tiltak og prosesser som sikrer at selskapet ivaretar forhold knyttet til personvernlovgivningen (GDPR).

Sykefraværet i selskapet var i 2019 på 3,3 prosent (3,3 % i 2018), hvorav 0,9 prosent (0,8 % i 2018) er korttidssykefravær (<16 dager). Langtidssykefraværet er 2,4 prosent (>16 dager)(2,5 % i 2018). Sykefraværet følges opp i henhold til pålagte retningslinjer.

Det er ikke registrert hendelser med personskaade som har resultert i sykefravær som følge av arbeidsforhold i løpet av 2019. Nofima følger målsetningene i IA avtalen og har AFP-ordning for sine ansatte.

### Likestilling og deltidsarbeid

Nofima har som mål å ha en mangfoldig og inkluderende arbeidskultur preget av likeverd og toleranse. Vi rekrutterer, utvikler og beholder de beste medarbeiderne, uavhengig av kjønn, etnisitet, livssyn, omsorgssituasjon eller funksjonsevne. I Nofima skal det råde full likestilling mellom kvinner og menn, og det skal ikke forekomme forskjellsbehandling grunnet alder, kjønn, etnisk bakgrunn, livssyn, seksuell legning eller funksjonsevne. Selskapet har et mål om balansert kjønns sammensetning på alle nivåer i organisasjonen. Et faglig og sosialt nettverk for de unge i Nofima er under etablering.

Nofima har ved utgangen av 2019 238 kvinner og 156 menn ansatt i organisasjonen. I Nofima er det like arbeidstidsordninger og lønns- og arbeidsforhold uavhengig av kjønn og etnisitet. Det arbeides målrettet med å sikre lik lønn for likt arbeid, ansvar og kompetanse. Lønnsforskjellene som kommer frem av tabellen nedenfor er relatert til alder, ansiennitet og tidligere arbeidserfaring. Ulikheter mellom kjønn gjelder særlig for personer som er definert som ledere.

Tabell 1: Oversikt over stillingskategorier fordelt på kjønn og lønn (Status per februar 2020)\*

Stillingskategorier	Menn	Kvinner	Sum per kategori	Menn > Kvinner lønnsdifferanse (gjennomsnitt)	Menn > Kvinner lønnsdifferanse (median)
Administrativt og teknisk driftspersonell	43	61	104	7,0 %	3,2 %
Forskere og rådgivere	90	98	188	2,9 %	5,4 %
Teknisk vitenskapelig personell	13	60	73	5,1 %	3,7 %
Ledere	7	16	23	23,8 %	11,0 %
<b>Totalt</b>	<b>153</b>	<b>235</b>	<b>388</b>		
<b>Prosentvis fordeling - menn/kvinner</b>	<b>39,4 %</b>	<b>60,6 %</b>			
<b>Styret</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			

\*Oversikten inkluderer ansatte i Senter for hav og Arktis (4). Opplysninger om godtgjørelse til adm.dir. finnes i regnskapets note 1.

I Nofimas personalpolitikk er det et bærende prinsipp at arbeidstakere ansettes fast. I noen situasjoner kan det være behov for å ansette midlertidig arbeidstakere. Dette er post doc stillinger, stipendiater og i noen tilfeller prosjektstillinger for forskere/rådgivere. I tillegg til vikariater, lærlinger og bistillinger. Det er ikke registret at dette har noen negativ effekt på arbeidsmiljøet i Nofima, og selskapet gjennomfører avtalte møter med selskapets tillitsvalgte om bruk av midlertidige stillinger. Det er tydelig dialog med arbeidstakeren om lengden på midlertidig kontrakt.

Ansettelse i deltidsstilling praktiseres i svært liten grad i Nofima, med unntak av dommere i sensorisk panel (stillingsprosent = 35,1), og i noen driftsstillinger som kantine, renhold o.l. Reduksjon i stillingsprosent der endringen er midlertidig, er knyttet til omsorg for barn, nedtrapping mot pensjon og bistillinger for forskere med annen hovedarbeidsgiver (universitet/ høyskoler: 20 % stilling hos Nofima). I noen tilfeller er det innvilget permanent reduksjon i stillingsprosent grunnet individuell tilpasning (sykdom) eller bistilling ved universitet/høyskole. Dette er deltidsstillinger i tråd med arbeidstakers ønske. Det er ikke kjennskap til ansatte som jobber ufrivillig i redusert stilling.



### **Lederlønnserklæring**

Nofimas lederlønnspolitikk er i samsvar med «Retningslinjer for lønn og annen godtgjørelse til ledende ansatte i foretak og selskaper med statlig eierandel» fastsatt av Nærings- og fiskeri-departementet med virkning fra 13.2.2015, og senere dokumenter.

Nofima har i tillegg til administrerende direktør, definert følgende stillinger som ledende: økonomidirektør, HR-direktør, kommunikasjonsdirektør, og tre divisjonsdirektører. Nofima har en belønningpolitikk som er åpent tilgjengelig for alle ansatte på selskapets intranett. Dokumentet fastslår at Nofima skal tilby konkurransedyktig lønn og ha en belønningpolitikk som bidrar til langsiktig motivasjon og utvikling av medarbeiderne i selskapet. Det er ingen bonus- eller aksjeordninger i selskapet.

Ansatte i Nofima er innmeldt i tjenestepensjonsordningen etter ny tjenestepensjonslov. Fire ansatte er fortsatt medlem i Statens pensjonskasse (lukket ordning). Ledende ansatte deltar i selskapets generelle pensjonsordning, og pensjonsgrunnlaget skal ikke overstige 12 G. Villkårene for ledende ansatte skal være på linje med andre i selskapet. Den generelle aldersgrensen er 70 år.

Som medlem i NHO/Abelia gjennomfører Nofima årlige lønnsjusteringer med utgangspunkt i frontfagsmodellen, og selskapets konkurranseevne, økonomi, produktivitet og fremtidsutsikter. Styret er opptatt av å følge signalene om moderasjon i utviklingen av lederlønn.

Styrets leder og administrerende direktør har årlig medarbeidersamtale. Styret har årlig evaluering av daglig leders arbeid, måloppnåelse og lønn, og administrerende direktørs lønn fastsettes og godkjennes av styret. Godtgjørelse til øvrige ledende ansatte fastsettes av administrerende direktør i tråd med overordnede retningslinjer.

### **Operasjonell og finansiell risiko**

Nofima henter sine oppdrag gjennom utlysninger i Forskningsrådet, EU, andre offentlige kilder og fra industrien. Selskapet, opplever økt konkurranse knyttet til søknader om finansiering i virkemiddelapparatet og konkurranse om oppdrag fra næringsaktørene. Det oppleves en økt prioritering av forskning som er mindre næringsrettet og mer akademisk med større vekt på høy vitenskapelig karakter. Styret ser på en slik dreining av finansieringen fra virkemiddelapparatet med bekymring.

Gjennom konsolideringen av forskningsinstituttene er nye, større aktører blitt formet innenfor forskningssektoren. Styret mener at Nofima med sin nåværende organisatoriske form, tverrfaglige kompetanse og faglige profil står godt som selvstendig forskningsinstitutt.

Mange av prosjektene for næringen skjer i samfinansiering mellom Forskningsrådet og andre offentlige kilder. Nofima har gjennom faglig spissing og utviklingen av strategiske forskningsprogram søkt å redusere risiko knyttet til oppdragsmarkedet.

Nofima har stor oppmerksomhet knyttet til fare for økonomisk utroskap, misbruk av forskningsmidler, forfalskning av forskningsresultater, og forhold knyttet til selskapets oppdragsvirksomhet. Brudd på selskapets retningslinjer vil kunne medføre et betydelig omdømmetap og derved påføre virksomheten skade. Kartlegginger i selskapet viser at det er lav risiko for slike brudd. For å sikre gode rutiner og informasjon på området har selskapet oppdaterte retningslinjer for forretningsetikk, forskningsetikk, varslingsrutiner og gjennomfører løpende opplæring av ansatte.

Nofima har ikke aktiviteter som retter seg mot enkeltpersoner eller direkte mot myndighetspersoner i besluttsende virksomheter i utlandet. Risikoen forbundet med internasjonale prosjekter vurderes som lav.

Selskapet er i tett dialog med de næringsrettede fondene rundt tildelinger og bruk av forskningsbevilgningene. De forskningsetiske retningslinjene er tydelig på at våre forskere er uavhengige med hensyn på valg av metode, problemstilling, gjennomføring og publisering av prosjektresultatene. Omdømmerisiko knyttet til industriell finansiert forskning vurderes derfor som lav.

Styret er opptatt av selskapets økonomiske plattform og soliditet. Det er generelt lav risiko knyttet til utestående prosjektinntekter. Renterisikoen anses som liten da selskapets langsiktige gjeld er tilbakebetalt.

### Fremtidsutsikter

Nofima bidrar til bærekraftig matproduksjon fra hav og land, og instituttet leverer internasjonalt anerkjent, anvendt forskning og innovasjon av høy kvalitet. Nofima har moderne forskningsverktøy og kompetente medarbeidere. Selskapet strategi er forankret i FNs 17 bærekraftsmål (SDGs) og store samfunnsutfordringer. Befolkningsvekst, endret demografi, utfordringer knyttet til helse og ernæring, matsikkerhet og mattrygghet er viktige områder der det er store forskningsbehov. Nofima har tidsriktig kompetanse og kan bidra nasjonalt og internasjonalt i arbeidet knyttet til slike utfordringer. Dette er tydeliggjort gjennom selskapets oppdaterte visjon og strategi.

Selskapet opplever økt behov for kunnskap om utnyttelse av nye marine ressurser, akvakultur og samfunnsøkonomiske analyser. I tillegg opplever selskapet økt etterspørsel fra internasjonale aktører rundt bioøkonomi (utnyttelse av restråstoff), måleteknologi, behandling av store datamengder og samfunnsøkonomi. Det er forventet at selskapet i fremtiden vil øke sine inntekter fra internasjonale oppdragsgivere.

I midten av mars 2020 har myndighetene iverksatt svært omfattende tiltak for å begrense den pågående coronavirus-pandemien (Covid-19). Tiltakene har medført omfattende bruk av hjemmekontor, avlyste reiser og sterk reduksjon i aktiviteter knyttet til gjennomføring av prosjekter. Dette får store konsekvenser for virksomheten de nærmeste månedene og skaper usikkerhet vedr inntekts- og resultatutviklingen inneværende år.

Styret takker selskapets ansatte for innsatsen i 2019.

Tromsø, 24. mars 2020

\_\_\_\_\_  
Olav Fjell, Styreleder  
(sign)

\_\_\_\_\_  
Eirik-Selmer Olsen  
(sign)

\_\_\_\_\_  
Edel Storelvmo  
(sign)

\_\_\_\_\_  
Thomas Farstad  
(sign)

\_\_\_\_\_  
Tine Grytnes Laskerud  
(sign)

\_\_\_\_\_  
Audun Iversen  
(sign)

\_\_\_\_\_  
Cathrine Finne Kure  
(sign)

\_\_\_\_\_  
Åsa Maria O. Espmark  
(sign)

\_\_\_\_\_  
Øyvind Fylling-Jensen, Adm. dir.  
(sign)





# Årsregnskap 2019

## Nofima AS

Resultatregnskap  
Balanse  
Kontantstrøm  
Noter til regnskapet

Org.nr.: 989 278 835

# RESULTATREGNSKAP

## NOFIMA AS

Tall i hele tusen

<b>DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>Note</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Prosjekt- og oppdragsinntekter		473 911	426 553
Tilskudd Nærings- og fiskeridepartementet		106 439	102 581
Basisfinansiering Norges Forskningsråd		90 745	90 562
Andre driftsinntekter		4 705	3 682
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>2</b>	<b>675 800</b>	<b>623 378</b>
Direkte prosjekt- og oppdragskostnader		161 157	144 776
<b>Direkte prosjektkostnader</b>		<b>161 157</b>	<b>144 776</b>
<b>Netto driftsinntekter</b>		<b>514 643</b>	<b>478 602</b>
Lønnskostnad	1, 11	332 304	308 102
Ordinære avskrivninger	8	11 916	10 181
Annen driftskostnad		155 049	146 680
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>499 269</b>	<b>464 963</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>15 374</b>	<b>13 638</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
Annen finansinntekt		3 890	3 168
Verdiøkning markedsbaserte omløpsmidler	9	649	-900
Annen finanskostnad		285	394
<b>Resultat av finansposter</b>	<b>14</b>	<b>4 254</b>	<b>1 874</b>
Ordinært resultat før skattekostnad		19 628	15 512
Skattekostnad på ordinært resultat	10	-220	-1 980
<b>Ordinært resultat</b>		<b>19 848</b>	<b>17 492</b>
<b>Årsresultat</b>	<b>7</b>	<b>19 848</b>	<b>17 492</b>
<b>OVERFØRINGER</b>			
Avsatt til annen egenkapital	7	19 848	17 492
<b>Sum overføringer</b>		<b>19 848</b>	<b>17 492</b>

# BALANSE

## NOFIMA AS

Tall i hele tusen

<b>EIENDELER</b>	<b>Note</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>IMMATERIELLE EIENDELER</b>			
Utsatt skattefordel	10	2 200	1 980
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 200</b>	<b>1 980</b>
<b>VARIGE DRIFTSMIDLER</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		15 536	12 165
Maskiner og anlegg		3 778	4 062
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		45 718	41 352
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>8</b>	<b>65 032</b>	<b>57 579</b>
<b>FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER</b>			
Investeringer i tilknyttet selskap	3	250	250
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>250</b>	<b>250</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>67 482</b>	<b>59 809</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
<b>FORDRINGER</b>			
Kundefordringer	4, 12	86 550	83 362
Opptjente prosjekt- og oppdragsinntekter	4	50 962	49 757
Andre kortsiktige fordringer	4, 12	44 653	31 120
<b>Sum fordringer</b>		<b>182 166</b>	<b>164 239</b>
<b>INVESTERINGER</b>			
Markedsbaserte obligasjoner	9	107 366	94 209
<b>Sum investeringer</b>		<b>107 366</b>	<b>94 209</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	61 231	57 407
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>350 763</b>	<b>315 855</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>418 246</b>	<b>375 664</b>

# BALANSE

## NOFIMA AS

Tall i hele tusen

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2019	2018
<b>EGENKAPITAL</b>			
<b>INNSKUTT EGENKAPITAL</b>			
Aksjekapital	6, 7	21 092	21 092
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>21 092</b>	<b>21 092</b>
<b>OPPTJENT EGENKAPITAL</b>			
Annen egenkapital	7	169 846	149 998
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>169 846</b>	<b>149 998</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>190 938</b>	<b>171 090</b>
<b>GJELD</b>			
<b>AVSETNING FOR FORPLIKTELSER</b>			
Pensjonsforpliktelser	11	4 747	7 943
Andre avsetninger for forpliktelser		1 762	0
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>6 509</b>	<b>7 943</b>
<b>ANNEN LANGSIKTIG GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld	12	66 021	60 006
Skyldig offentlige avgifter		19 240	18 070
Feriegjeld og andre påløpne personalkostnader		45 185	42 484
Forskuddsbetalte prosjekt- og oppdragsinntekter		79 653	68 635
Annen kortsiktig gjeld	12	10 699	7 436
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>220 799</b>	<b>196 631</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>227 308</b>	<b>204 574</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>418 246</b>	<b>375 664</b>

Tromsø, 24.03.2020

Olav Fjell  
Styreleder (sign)

Eirik Selmer-Olsen  
Nestleder (sign)

Edel Palma Storelvmo  
Styremedlem (sign)

Audun Iversen  
Styremedlem (sign)

Åsa Maria Olofsdotter Espmark  
Styremedlem (sign)

Cathrine Finne Kure  
Styremedlem (sign)

Øyvind Fylling-Jensen  
Daglig leder (sign)

Thomas Henning Farstad  
Styremedlem (sign)

Tine Annette Grytnes Laskerud  
Styremedlem (sign)

## KONTANTSTRØM

### NOFIMA AS

Tall i hele tusen	Note	2019	2018
<b>KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER</b>			
Resultat før skattekostnad		19 628	15 512
Ordinære avskrivninger	8	11 916	10 181
Endring i kundefordringer		-3 188	5 866
Endring i leverandørgjeld		6 015	-2 590
Endring i opptjente/forskuddsbetalte prosjektinntekter		9 813	14 425
Forskj. kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensjonsordn.		-3 196	-5 497
Endring i andre tidsavgrensingsposter		-7 794	5 065
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>33 193</b>	<b>42 962</b>
<b>KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER</b>			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	8	-19 369	-13 311
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak	9	-10 000	-10 000
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-29 369</b>	<b>-23 311</b>
<b>KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER</b>			
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		3 824	19 650
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse		57 407	37 757
<b>Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt</b>		<b>61 231</b>	<b>57 407</b>

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk.

### Driftsinntekter

Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Verdien av prosjekter under utførelse pr. 31.12 er vurdert til utlegg som kan viderefaktureres samt medgått tid til godkjent utfaktureringsgrad.

Pr. 31.12 vurderes også gjenstående arbeid for å slutføre prosjektene. Dersom vurderingen viser at prosjektet vil gå med tap, gjøres det avsetning for hele det forventede tap uavhengig av fullføringsgraden.

Utført, ikke fakturert arbeid, vises i balansen som "Opptjente prosjekt- og oppdragsinntekter". A-konto betalinger og forskudd som er mottatt fra kundene, hvor fakturering overstiger utført arbeid, vises i balansen som "Forskuddsbetalte prosjekt- og oppdragsinntekter".

### Offentlig tilskudd

Tilskudd klassifiseres som driftstilskudd eller investeringstilskudd. Tilskudd som er relatert til både drift og investering, fordeles forholdsmessig.

Tilskudd regnskapsføres til verdien av tilskuddet på transaksjonstidspunktet, og resultatføres samtidig med den inntekten det skal øke eller kostnaden det skal redusere. Resultatføring av tilskudd kan først skje når det er sannsynlig at betingelsene for tilskuddet er eller vil bli oppfylt.

Investering og tilskudd føres brutto. En investering kan ikke balanseføres til en høyere verdi enn virkelig verdi på investeringstidspunktet. I den utstrekning tilskuddet er ment som et tilskudd til selve investeringen, og en verdireduksjon er nødvendig for å bringe overensstemmelse mellom investeringen og virkelig verdi, legges nettoføring til grunn.

Ved nettoføring går tilskudd til fratrekk i eiendelens anskaffelseskost og eiendelen føres opp med nettobeløpet i balansen.

Dersom grunnlaget for bruttoføring i balansen er til stede, skal det resultatførte tilskuddet spesifiseres som driftsinntekt.

### Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

### Skatter

Skattekostnaden sammenstilles med regnskapsmessig resultat før skatt. Skatt knyttet til egenkapitaltransaksjoner, for eksempel konsernbidrag, føres mot egenkapitalen.

Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets direkte skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og virkning av prinsippendring og korrigerende av feil i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

### Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter og bankinnskudd.



### **Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld**

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

### **Aksjer og andeler i tilknyttet selskap og datterselskap**

Investeringer i tilknyttet selskap vurderes etter kostmetoden. Investeringene blir nedskrevet til virkelig verdi dersom verdifallet ikke er forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Mottatt utbytte og konsernbidrag fra tilknyttede selskaper er inntektsført som annen finansinntekt.

Utbytte fra tilknyttet selskap som overstiger tilbakeholdt resultat i eierperioden ansees som tilbakebetaling av anskaffelseskost.

### **Andre aksjer og andeler klassifisert som anleggsmidler**

Andre aksjer er vurdert etter kostmetoden. Investeringene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Mottatt utbytte fra selskapene inntektsføres som annen finansinntekt.

### **Finansielle instrumenter og varederivater**

Finansielle instrumenter, herunder aksjer og obligasjoner, som

- er klassifisert som omløpsmidler,
  - inngår i en handelsportefølje med henblikk på videresalg,
  - omsettes på børs, autorisert markedsplass eller tilsvarende regulert marked i utlandet, og
  - har god eierspredning og likviditet
- er vurdert til virkelig verdi på balansedagen.

### **Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer.

### **Bankinnskudd, kontanter og lignende**

Bankinnskudd, kontanter ol. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

### **Valuta**

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til balansedagens kurs.

### Pensjoner

Selskapet har en kollektiv tjenestepensjonsordning (TPL). I denne innskuddsbasert pensjonsordningen resultatføres innskuddene løpende som lønnskostnad.

4 ansatte er medlem i i Statens Pensjonskasse (lukket ordning). For denne ytelsesbasert pensjonsordningen beregnes pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser etter lineær opptjening basert på forutsetninger om diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuarmessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv. Pensjonsmidler i kollektive ordninger vurderes til virkelig verdi og fratrekkes i netto pensjonsforpliktelser i balansen. Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplaner fordeles over antatt gjenværende opptjeningstid. Selskapet har fra og med 2015 endret prinsipp hva gjelder fordeling av uamortisert estimatavvik, slik at avviket fordeles over antatt gjenværende pensjonstid med 10% korridorløsning.

Arbeidsgiveravgiften kostnadsføres basert på innbetalt pensjonspremie for sikrede (kollektive) pensjonsordninger, mens den er periodisert i samsvar med endring i pensjonsforpliktelsen for usikrede pensjoner.

# Nofima AS

## NOTER TIL REGNSKAPET 2019

### Note 1 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor (tall i tusen)

Lønnskostnader	2019	2018
Lønninger	255 007	238 922
Arbeidsgiveravgift	36 737	34 263
Pensjonskostnader	33 184	28 701
Andre personalkostnader	7 335	6 179
<b>Sum</b>	<b>332 263</b>	<b>308 065</b>

Selskapet har i 2019 sysselsatt 377,1 årsverk.

#### PENSJONSFORPLIKTELSE

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov (se note 11).

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	2 414	0
Pensjonskostnader	186	0
Annen godtgjørelse	43	729
<b>Sum</b>	<b>2 643</b>	<b>729</b>

Administrerende direktør har rett til 12 måneders etterlønn.

Styret eller daglig leder har ikke spesielle klausuler om vederlag knyttet til sine verv i selskapet.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styreleder eller andre nærstående parter. Det er ingen enkelt lån/sikkerhetsstillelser som utgjør mer enn 5 % av selskapets egenkapital.

#### Lederlønnserklæring

Nofimas lederlønnspolitik er i samsvar med «Retningslinjer for lønn og annen godtgjørelse til ledende ansatte i foretak og selskaper med statelig eierandel» fastsatt av Nærings- og fiskeri-departementet med virkning fra 13.2.2015. Nofima har i tillegg til administrerende direktør, definert følgende stillinger som ledende: økonomidirektør, HR-direktør, kommunikasjonsdirektør, og divisjonsdirektører (per i dag tre). Nofima har en belønningsspolitikk som er åpent tilgjengelig for alle ansatte på selskapets intranett. Dokumentet fastslår at Nofima skal tilby konkurransedyktig lønn og ha en belønningsspolitikk som bidrar til langsiktig motivasjon og utvikling av medarbeiderne i selskapet.

Det er ingen bonus- eller aksjeordninger i selskapet. Ansatte i Nofima AS er i hovedsak innmeldt i tjenstepensjonsordningen etter ny tjenstepensjonslov. Ledende ansatte skal delta i selskapets generelle pensjonsordning. Pensjonsgrunnlaget skal ikke overstige 12 G, og vilkårene skal være på linje med andre i selskapet. Den generelle aldersgrense er 70 år. Nofima gjennomfører årlige lønnsjusteringer med utgangspunkt i selskapets konkurransevne, økonomi, produktivitet og framtidsutsikter.

Styret er opptatt av å følge signalene om moderasjon i utviklingen av lederlønn. Styrets leder og administrerende direktør har årlig medarbeidersamtale. Styret har årlig evaluering av daglig leders arbeid, måloppnåelse og lønn, og administrerende direktørs lønn fastsettes og godkjennes av et samlet styre. Godtgjørelse til øvrige ledende ansatte fastsettes av administrerende direktør i tråd med overordnede retningslinjer.

# Nofima AS

## NOTER TIL REGNSKAPET 2019

### Revisor

<b>Honorar til revisor eks. mva utgjør:</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Lovpålagt revisjon	190	278
Andre attestasjonstjenester	179	196
Bistand/rådgivning	50	87
Advokatbistand	3	17
<b>Sum</b>	<b>422</b>	<b>578</b>

### Note 2 Offentlig tilskudd (tall i tusen)

<b>Type tilskudd</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Prosjekttilskudd	351 316	336 305
Driftstilskudd NFD	50 209	48 651
Basistilskudd (grunnbevilgning) NFR	90 745	90 562
<b>Sum</b>	<b>492 270</b>	<b>475 518</b>

Prosjekttilskuddene er tilsagn på konkurranseutsatte midler fra i hovedsak Forskningsrådet, EU og de næringsrettede fondene FHF og FFL samt prosjekter/oppdrag som utføres på vegne av departementet. Prosjekttilskuddene disponeres og rapporteres i henhold til kontrakter og standard vilkår. Driftstilskudd fra NFD består av husleietilskudd samt driftstøtte/husleietilskudd til Havbruksstasjonen i Tromsø. Den statlige basisfinansieringen disponeres årlig til langsiktig kunnskaps- og kompetansebygging samt vitenskapelig kvalitetssikring, internasjonalisering og samarbeid.

### Note 3 Datterselskap, tilknyttet selskap m.v. (tall i tusen)

<b>Firma</b>	<b>Anskaffelses- tidspunkt</b>	<b>Forretnings- kontor</b>	<b>Eierandel</b>	<b>Stemme- andel</b>
Havbruksstasjonen i Tromsø AS	19.05.1999	Tromsø	50%	50%

  

<b>Firma</b>	<b>Egenkapital i følge siste årsregnskap</b>	<b>Årsresultat i følge siste årsregnskap</b>
Havbruksstasjonen i Tromsø AS	52 275	7 699

# Nofima AS

## NOTER TIL REGNSKAPET 2019

### Note 4 Fordringer og gjeld (tall i tusen)

Selskapet har ingen gjeld som forfaller senere enn fem år.

Selskapet har ingen fordringer med forfall senere enn ett år.

### Note 5 Bankinnskudd (tall i tusen)

Bankinnskudd, kontanter, o.l. omfatter bundne skattetrekksmidler med kr. 12 886.

Bankinnskudd, kontanter, o.l. omfatter bundne koordinatormidler fra EU-prosjekter med kr. 8 760.

### Note 6 Aksjonærer

#### AKSJEKAPITALEN I NOFIMA AS PR. 31.12 BESTÅR AV:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	21 092	1 000,00	21 092
<b>Sum</b>	<b>21 092</b>		<b>21 092</b>

#### EIERSTRUKTUR

Aksjonærer i % pr. 31.12:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Nærings- og fiskeridepartementet	11 980	56,8	56,8
Stiftelsen for landbrukets næringsmiddelforskning	7 003	33,2	33,2
Akvainvest Møre og Romsdal AS	2 109	10,0	10,0
<b>Totalt antall aksjer</b>	<b>21 092</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

### Note 7 Egenkapital (tall i tusen)

	Aksjekapital	Overkurs	Annen Innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
<b>Pr 01.01.2019</b>	<b>21 092</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>149 998</b>	<b>171 090</b>
Årets resultat				19 848	19 848
<b>Pr 31.12.2019</b>	<b>21 092</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>169 846</b>	<b>190 938</b>

# Nofima AS

## NOTER TIL REGNSKAPET 2019

### Note 8 Anleggsnote (tall i tusen)

	Tomter, bygninger oa. fast eiendom	Driftsløsøre, inventar o.l.	Sum varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.2019	65 901	158 082	223 983
Tilgang kjøpte driftsmidler	4 565	14 804	19 369
Utrangering		-2 167	-2 167
<b>Anskaffelseskost 31.12.2019</b>	<b>70 466</b>	<b>170 719</b>	<b>241 185</b>
Akkumulerte av- og nedskrivinger 31.12.2019	54 930	121 223	176 153
<b>Bokført verdi per 31.12.2019</b>	<b>15 536</b>	<b>49 496</b>	<b>65 032</b>
Årets avskrivinger	1 094	10822	11 916

### Leie av varige driftsmidler:

Driftsmiddel	Leieperiode	Årlig leie
Transportmidler	2019-2025	529
Inventar og utstyr	2019-2024	638
Forskningsbygg, lokaler og stasjoner	2019-2034	50 859
Serverleie	2019-2022	4 420
<b>Sum</b>		<b>56 445</b>

### Note 9 Markedsbaserte verdipapirer (tall i tusen)

	Anskaffelses- kost	Markeds- verdi	Balanseført verdi	Periodens resultatførte verdiendring
Verdipapirfond DNB	82 852	107 366	107 366	3 157
<b>Sum</b>	<b>82 852</b>	<b>107 366</b>	<b>107 366</b>	<b>3 157</b>

### Note 10 Skatt

Årets skattekostnad	2019	2018
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skattefordel	-220	-1 980
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>-220</b>	<b>-1 980</b>
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	19 628	15 512
Permanente forskjeller	-7 516	-4 462
Endring i midlertidige forskjeller	-7 564	-8 027
Anvendelse av fremførbart underskudd	-4 548	-3 023
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



# Nofima AS

## NOTER TIL REGNSKAPET 2019

Betalbar skatt i balansen:

Betalbar skatt på årets resultat	0	0
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2019	2018	Endring
Varige driftsmidler	-54 639	-57 891	-3 252
Fordringer	-6 680	-8 649	-1 969
Avsetninger mv	-1 762	-909	853
Pensjonspremie/- forpliktelse	-4 747	-7 943	-3 196
<b>Sum</b>	<b>-67 828</b>	<b>-75 391</b>	<b>-7 564</b>
Akkumulert fremførbart underskudd	-77 379	-81 927	-4 548
Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	135 207	148 319	13 112
<b>Grunnlag for utsatt skattefordel</b>	<b>-10 000</b>	<b>-9 000</b>	<b>1 000</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>	<b>-2 200</b>	<b>-1 980</b>	<b>220</b>
Effekt av endring av skattesats		90	

### Note 11 Innskuddspensjon, AFP og ytelsespensjon (tall i tusen)

Nofima har tjenestepensjonsordning etter ny tjenestepensjon (TPL) for alle ansatte, unntatt for de som fortsatt er innmeldt i Statens Pensjonskasse. Ansatte er omfattet av en uføre- og barnepensjon.

Selskapet har i tillegg en privat avtalefestet pensjonsordning (AFP) som er en tariffbasert ordning for ansatte i privat sektor. Selskapets ansatte kan velge å gå av med AFP fra fylte 62 år. Ordningen innregnes som en innskuddsordning. Ordningen omfatter alle ansatte.

#### Ytelsespensjon

36 personer, hvorav 4 ansatte og 32 pensjonister, er dekket gjennom Statens Pensjonskasse pr. 31.12. Ordningen omfatter alderspensjon fra fylte 67 år som løper livsvarig. Ordningen inkluderer også uføre- og barnepensjon.

Pensjonsforpliktelsene (netto nåverdi av pensjonsytelsen opptjent på balansedagen justert for framtidige lønnsøkninger) er vurdert etter beste estimat basert på forutsetninger per balansedagen. De aktuarielle beregningene av pensjonsforpliktelsene er utført av uavhengig aktuar.

Beregning av årets pensjonskostnad:	2019	2018
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	345	383
Netto rentekostnad	-745	-735
Administrasjonskostnader	10	13
Arbeidsgiveravgift	-50	-43
Resultatført actuarielt tap (gevinst)	479	0
<b>Årets pensjonskostnad ytelsesbasert pensjonsordning</b>	<b>39</b>	<b>-382</b>

# Nofima AS

## NOTER TIL REGNSKAPET 2019

<b>Pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler:</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Brutto pensjonsforpliktelse	63 665	67 741
Virkelig verdi pensjonsmidler	- 52 144	- 52 984
Netto pensjonsforpliktelse	11 521	14 757
Arbeidsgiveravgift	1 463	1 874
Ikke resultatført actuarielt tap (gevinst) inkl. AGA	- 8 237	-8 688
<b>Balanseført pensjonsforpliktelse</b>	<b>4 747</b>	<b>7 943</b>
<b>Endring i forpliktelsen:</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Netto pensjonsforpliktelse 1.1.	7 943	13 440
Korrigerende feil tidligere år	0	1 295
Resultatført pensjonskostnad	39	-382
Premiebetaling	-2 870	-3 014
Ikke resultatført actuarielt tap (gevinst) inkl. AGA	-452	- 5 313
Arbeidsgiveravgift	87	1 917
<b>Netto balanseført pensjonsforpliktelse 31.12.</b>	<b>4 747</b>	<b>7 943</b>
<b>Ved beregning av pensjonskostnaden og netto pensjonsforpliktelse er følgende forutsetninger lagt til grunn:</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Diskonteringsrente	2,3%	2,3%
Avkastning på pensjonsmidler	3,8%	4,3%
Lønnsvekst	2,25%	2,75%
Pensjonsregulering	1,25%	1,75%
G-regulering	2,0%	2,5%

# Nofima AS

## NOTER TIL REGNSKAPET 2019

### Note 12 Mellomværende med tilknyttede selskaper (tall i tusen)

	2019	2018
<b>Fordringer</b>		
Havbruksstasjonen i Tromsø AS	3 096	1 632
<b>Sum</b>	<b>3 096</b>	<b>1 632</b>
<b>Gjeld</b>		
Havbruksstasjonen i Tromsø AS	-871	-529
<b>Sum</b>	<b>-871</b>	<b>-529</b>
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>Salg av varer og tjenester</b>		
Havbruksstasjonen i Tromsø AS	3 919	1 306
<b>Sum</b>	<b>3 919</b>	<b>1 306</b>
<b>Kjøp av varer og tjenester</b>		
Havbruksstasjonen i Tromsø AS	34 590	35 779
<b>Sum</b>	<b>34 590</b>	<b>35 779</b>

### Note 13 Garantiansvar/andre forpliktelser

Nofima AS og Universitetet i Tromsø - Norges arktiske universitet, har gjennom en aksjonæravtale forpliktet seg til å dekke eventuelle framtidig underskudd ved Havbruksstasjonen i Tromsø AS som ikke lar seg dekke på ordinær måte. Ut fra realistiske forventninger om framtidige driftsresultater anses det lite sannsynlig at garantien vil utløses.

Nofima garanterer for inntil 75% av arealet i Måltidets hus i Stavanger.

### Note 14 Poster som er slått sammen i regnskapet (tall i tusen)

<b>Finansinntekter</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Renteinntekter	1 013	926
Renteinntekt obligasjoner	2 508	1 791
Valutagevinst	368	371
Aksjeutbytte	0	80
<b>Sum</b>	<b>3 890</b>	<b>3 168</b>
<b>Finanskostnader</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Rentekostnader	14	29
Valutatap	271	365
Nedskrivning aksjer	0	0
<b>Sum</b>	<b>285</b>	<b>394</b>

Til generalforsamlingen i Nofima AS

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert Nofima AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 19 847 503. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

#### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med dem som har overordnet ansvar for styring og kontroll blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

#### **Uttalelse om andre lovmessige krav**

##### *Konklusjon om årsberetningen*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til resultatdisponering er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

*Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Trondheim, 31. mars 2020  
Deloitte AS

**Harald Halvorsen**  
statsautorisert revisor



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Harald Halvorsen

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5993-4-2870557

IP: 217.173.xxx.xxx

2020-03-31 06:46:57Z



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>